

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA TRASPORTO
E CONFERIMENTO AD IMPIANTO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI
PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, DERIVANTI DA ATTIVITÀ SANITARIE DELLE AA.SS.
DELLA REGIONE CAMPANIA**

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse.....	2
1. Prestazioni oggetto dell'appalto, importo a base di gara, durata della convenzione.....	4
2. Soggetti ammessi alla gara.....	6
3. Condizioni di partecipazione.....	7
4. Presa visione della documentazione e sopralluogo.....	8
5. Chiarimenti.....	13
6. Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio.....	13
7. Comunicazioni.....	15
8. Subappalto.....	15
9. Ulteriori disposizioni	16
10. Cauzioni e garanzie richieste	17
11. Pagamento a favore dell’Autorità	21
12. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale	22
13. Modalità di presentazione e criteri di ammissione delle offerte.....	26
14. Contenuto della Busta “A – Documentazione amministrativa”.....	28
15. Contenuto della Busta “B – Offerta tecnico – professionale Lotto X ”	37
16. Contenuto della Busta “C – Offerta economica Lotto X”.....	40
17. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	42
18. Criterio di aggiudicazione.....	43
19. Operazioni di gara.....	49
20. Verifica di anomalia delle offerte.....	52
21. Definizione delle controversie	53
22. Trattamento dei dati personali	53

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da So.Re.Sa. S.p.A. (da ora So.Re.Sa.) a favore delle AA.SS.LL./ AA.OO/ AA.OO.UU./ IRCCS della Regione Campania (da ora Amministrazioni Contraenti), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché contiene le altre ulteriori informazioni relative all'appalto distinto in 6 Lotti territoriali avente ad oggetto la **“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO AD IMPIANTI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DELLE AA.SS., DELLA REGIONE CAMPANIA”**, (Amministrazioni contraenti), come meglio specificato nel Capitolato Tecnico.

Ai sensi del comma 15, art. 6, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, come modificato dalla L.R. n. 16/ 2014, la So.Re.Sa. costituisce centrale di committenza regionale di cui all'articolo 3, comma 2.3, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed è soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle ASL e AO, alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle in house, ad eccezione di EAV Srl e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione, diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.

L'espletamento della gara in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Direttore Generale di So.Re.Sa. n. 147 del 14/10/2016 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, co. 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).

Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14/10/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché per estratto sui due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione regionale, ai sensi dell'Art. 216 co.11 D.Lgs. n. 50/ 2016, sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso Anac e sul sito internet <http://www.soresa.it>, nella sezione *“Bandi di gara”*

I codici identificativi della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti:

- Lotto 1: CIG 6836384°89;

Disciplinare di gara

Pag. 2 a 54

- Lotto 2: CIG 6836402964;
- Lotto 3: CIG 6836410001;
- Lotto 4: CIG 68364164F3;
- Lotto 5: CIG 6836430082;
- Lotto 6: CIG 6836437647.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e relativi allegati;
3. Capitolato Tecnico e relativi allegati;
4. DUVRI;
5. Schema di Convenzione.

Con l'Aggiudicatario (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata una Convenzione con la quale l'Aggiudicatario si obbliga a accettare gli Atti di Adesione da parte delle singole Amministrazioni Contraenti nei limiti dei massimali nel seguito indicati con i quali verranno stipulati Contratti Attuativi tra le Amministrazione Contraenti e il Fornitore. Con i Contratti Attuativi il Fornitore si obbliga ad eseguire a favore dell'Amministrazione Contraenti la prestazione appaltata alle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, co. 14 D.L.gs. n. 50/ 2016, il Dott. Pasquale Nazzaro, funzionario SoReSa, ferma restando la competenza dell'Amministrazione contraente in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 co. 1 e 3, e il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101, co. 1 D.L.gs. n. 50/ 2016. Il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione, in coordinamento con il Direttore dell'esecuzione ove nominato, assume specificamente in ordine al singolo Contratto attuativo i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, DURATA DELLA CONVENZIONE

La procedura in esame distinta in 6 Lotti funzionali (territoriali), così come di seguito riportati, ha per oggetto l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti delle Aziende Sanitarie della Regione Campania, per un importo complessivo quadriennale a base di gara di **€ 38.028.000,00**, da erogarsi nei modi previsti dal Capitolato Tecnico e di tutto quanto necessario per l'espletamento del servizio secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla Ditta Concorrente.

In particolare, il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

TABELLA 1 – ELENCO PRESTAZIONI PRINCIPALI

DESCRIZIONE PRESTAZIONE PRINCIPALE	CPV
Trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi	90524400-0

TABELLA 2 - ELENCO PRESTAZIONI SECONDARIE

DESCRIZIONE PRESTAZIONI SECONDARIE
Esecuzione di analisi merceologiche, chimiche e fisiche finalizzate alla corretta gestione del rifiuto
Fornitura di contenitori per i rifiuti e di imballaggi per il trasporto nelle quantità necessarie al regolare svolgimento del servizio
Gestione del deposito temporaneo e pesatura dei rifiuti
Intervento di bonifica
Supporto tecnico e normativo

La Convenzione, che verrà stipulata a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avrà una durata di **12 (dodici) mesi**, decorrenti dalla data di stipula della stessa, periodo entro il quale le Aziende Sanitarie della Campania potranno stipulare il Contratto Attuativo tramite l'emissione di Atto di Adesione, documento contrattuale di riferimento che formalizza l'accordo tra le stesse Aziende Sanitarie e il Fornitore. La durata della Convenzione potrà essere estesa, su richiesta scritta da parte di So.re.sa., di ulteriori **6 (sei) mesi** nel caso in cui alla data di scadenza i valori massimali risultassero non ancora esauriti.

La durata dei Contratti di Fornitura, è pari a **4 anni** a decorrere dalla data di emissione dell'Atto di Adesione

L'Aggiudicatario si obbliga ad accettare l'Atto di Adesione emesso dalle Amministrazioni Contraenti fino a concorrenza dell'Importo Massimo, IVA esclusa, previsto per ciascun singolo Lotto (di seguito, "Importo Massimo" o "Massimale") per l'esecuzione dei servizi nelle sedi delle Aziende Sanitarie presenti nei relativi Lotti, e segnatamente:

LOTTO	AZIENDE SANITARIE	MASSIMALE QUADRIENNALE (IVA ESCLUSA)	COSTI DI SICUREZZA DA INTERFERENZA NON SOGGETTI A RIBASSO
1	ASL Napoli 1 Centro	€ 5.000.000,00	€ 5.000,00
	ASL Napoli 3 Sud		
2	A.O. Antonio Cardarelli	€ 6.560.000,00	€ 6.500,00
	INT IRCCS "G. Pascale"		
	A.O. R.N. Santobono Pausilipon		
3	A.O. Ruggi	€ 8.976.000,00	€ 8.000,00
	A.S.L. Salerno		
4	A.S.L. Avellino	€ 4.780.000,00	€ 5.000,00
	A.S.L. Benevento		
	A.O. S.Giuseppe Moscati		
	A.O. Rummo		
5	A.S.L. Caserta	€ 5.864.000,00	€ 6.000,00
	A.S.L. Napoli 2 Nord		
	A.O. S. Anna e S. Sebastiano		
6	A.O. R.N. Colli	€ 6.848.000,00	€ 7.000,00
	A.O. U. Federico II		
	A.O.U. Seconda Università di Napoli		

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto come richiamato dall'art. 106 co. 1 lettera a) dall' art.1, comma 511 della legge 28 dicembre 2015, n. 208

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. I Contratti di fornitura sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Gli importi massimi sopra indicati non sono in alcun modo vincolanti né per la So.re.sa. né per le Amministrazioni Sanitarie Contraenti che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di richieste di Fornitura che risultino complessivamente inferiori a detti importi.

Le quantità effettive di prestazioni da fornire saranno, pertanto, determinate fino a concorrenza dei predetti importi massimi in base agli Atti di Adesione deliberati dalle Amministrazioni Contraenti che utilizzeranno la Convenzione.

L'importo del singolo Atto di Adesione è definito in base alla somma dei quantitativi di kg di CER che le Aziende Sanitarie richiederanno indicativamente nel periodo di validità dell'Atto di Adesione moltiplicate per i corrispettivi unitari offerti dal fornitore aggiudicatario, così come previsto dal Capitolato Tecnico e dallo Schema di Convenzione.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative ai punti di raccolta o ai quantitativi di rifiuti prodotti (nei limiti previsti dalla legge) l'Operatore Economico aggiudicatario del lotto si impegna a fornire il servizio, oggetto della gara, al medesimo prezzo e alle medesime condizioni proposte nei limiti e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106 del D.L.gs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.L.gs. n. 50/ 2016 la durata del contratto può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

L'affidatario, ai sensi dell'art. 30, comma 4 D.Lgs. n. 50/ 2016, sarà tenuto ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni oggetto del presente appalto stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) , b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice:
 - a) imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative;
 - b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane;
 - c) consorzi stabili.
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle successive lettere dell'art. 45, comma 2, del Codice:
 - d) raggruppamenti temporanei di concorrenti,

- e) consorzi ordinari di concorrenti;
 - ed inoltre, raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
 - f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
 - g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.
- operatori economici stabiliti in altri Stati membri, alle condizioni di cui all'art. 45, co. 1 del Codice e del presente disciplinare di gara.

Ai soggetti con idoneità plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- A. **Non è ammessa la partecipazione** alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, 4, 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del Codice;
 - le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;
 - le condizioni di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- B. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
- C. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare allo stesso Lotto di gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

D. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma **allo stesso Lotto di gara**;

4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.soresa.it> nella sezione "Bandi di gara".

Il sopralluogo presso le sedi delle aziende sanitarie di seguito indicate è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Le fasi di svolgimento dei sopralluoghi sono le seguenti:

- la ditta concorrente deve inoltrare la richiesta di sopralluogo entro 30 giorni dalla data di pubblicazione delle gara via fax ai numeri indicati di seguito, indicando il nominativo e i dati anagrafici della/ e persona/ e incaricata/ e di effettuare il sopralluogo, nonché il telefono e il numero di fax presso cui ricevere ogni comunicazione inerente il sopralluogo;
- i referenti delle Aziende Sanitarie comunicheranno la data per l'effettuazione dei sopralluoghi e l'appuntamento;
- nelle date stabilite per l'esecuzione dei sopralluoghi il personale delle ditte concorrenti verrà accompagnato nell'esecuzione degli stessi nelle strutture ospedaliere e territoriali coinvolte;

Il sopralluogo potrà essere effettuato da:

- legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, munito di una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dipendente/ collaboratore incaricato dell'impresa munito di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e di copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, sia del legale rappresentante sia dello stesso.

Al termine del sopralluogo dovrà essere predisposto un verbale secondo **P"ALLEGATO A/8 - SOPRALLUOGO"** sottoscritto da entrambe le parti. Copia dell'attesto dovrà essere allegata, a pena di esclusione, alla documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara (Busta A), come previsto nel prosieguo

del presente Disciplinare. L'esclusione sarà disposta per il singolo Lotto per il quale non siano stati allegati gli Attestati, debitamente sottoscritti da entrambe le parti, per tutte le Aziende Sanitarie componenti il Lotto.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata nell'esecuzione degli stessi, anche da altre persone, che potranno effettuare rilievi anche fotografici (al solo fine di utilizzare tale materiale per la gara in questione), nel rispetto della normativa sulla privacy.

I riferimenti che le imprese concorrenti devono contattare per l'espletamento del sopralluogo, con l'indicazione dei presidi per cui è richiesto il **sopralluogo obbligatorio** sono indicati nelle tabelle a seguire.

TABELLA REFERENTI PER IL SOPRALLUOGO

AZIENDE	PRESIDI	REFERENTI SOPRALLUOGO	TEL.	EMAIL
ASL NAPOLI 1 CENTRO	1. Presidio Ospedaliero San Paolo, Via Terracina, 219 - Napoli 2. Presidio Ospedaliero Incurabili Via M. Longo, 50 - Napoli 3. Presidio Ospedaliero San Giovanni Bosco, Via Briganti, 255 - Napoli 4. Presidio Ospedaliero Loreto Mare, Via A. Vespucci – Napoli	Antonio De Martino Antonietta De Paola- Antonietta Visone Gaetano Aprea Pasquale De Pascale	081/2547893-7928 081/454020 347/704210 081/454020 333600329-081/2545318 333/7571141 - 081/2542727	dir_san_sanpaolo@aslnapoli1centro.it antonietta.depaola@libero.it visanto66@gmail.com gaetano_aprea@alice.it
ASL NAPOLI 2 NORD	1. Ospedale Civile San Giovanni di Dio Via Pirozzi, Frattamaggiore 2. Presidio Ospedaliero San Giuliano Via G.B. Basile, Giugliano in Campania 3. Ospedale S. Maria delle Grazie Via Domiziana sns, Pozzuoli	Michele Arienzo Antimo Mazzella Adrea Coppola Gennaro Russo	320/ 4257165 338/ 500385 340/7249113 338/8052136 333/7571415	michele.arienzo@aslnapoli2nord.it antimo.mazzella@aslnapoli2nord.it andrea.coppola@aslnapoli2nord.it gennaro.russo@aslnapoli2nord.it
ASL NAPOLI 3 SUD	1. Presidio Ospedaliero di Nola, Via Seminario Nola 2. Presidio Ospedaliero Maresca Via Montedoro snc, Torre del Greco (NA) 3. Presidio Ospedaliero San Leonardo C. Immuno Viale Europa, Castellamare di Stabia (NA) 4. Presidio Ospedaliero Bosco Tre Case Via Lenzi 27, Boscotrecase (NA)	Adele Carotenuto	081/5352639 339/7899317	dippr.sisap@pec.aslnapoli3sud.it
AO SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO	Via F. Palasciano, 81100 Caserta	Carmine Iovino	0823/232186	programmazione@ospedale.caserta.it
ASL CASERTA	1. Presidio Ospedaliero Moscati Via Gramsci n.1 Aversa 2. Presidio Ospedaliero Maddaloni Via Roma/Via Libertà	Mario Borrelli Gennaro Ferraro	081/5001642 0823/400841-895	mario.borrelli@aslcaserta1.it gennaro.ferraro@aslcaserta1.it

AZIENDE	PRESIDI	REFERENTI SOPRALLUOGO	TEL.	EMAIL
	Maddaloni 3. Presidio Ospedaliero Piedimonte Matese Via Matese Piedimonte Matese 4. Presidio Ospedaliero Melorio Via Melorio S. Maria Capua Vetere	Roberto Capitani Diego Colaccio	0823/544337 0823/891257	roberto.capitani@aslcaserta1.it diego.colaccio@aslcaserta1.it
ASL SALERNO	1. Presidio Ospedaliero Umberto I Via A. De Nicola, Nocera Inferiore 2. Presidio Ospedaliero San Luca, Vallo Della Lucania 3. Presidio Ospedaliero A. Tortora, Via A. De Gasperi Pagani 4. Presidio Ospedaliero Villa Malta Via Striano, Sarno	Dott. Alfonso Giordano	Tel 081-9213211 fax 081-5172234-917751	ponocera.dirsan@aslsalerno.it
		Dott. Adriano De Vita	Tel 0974-711224 Fax 0974-711386	povallo.dirsan@aslsalerno.it
		Dott. Alfonso Giordano	Tel 081-9213211 Fax 081-5172234-917751	ponocera.dirsan@aslsalerno.it
		Dott. Vincenzo Crescenzo	Tel 081- 9684513 Fax 081-9684908	posarno.dirsan@aslsalerno.it
ASL AVELLINO	1. Presidio Ospedaliero – UOSM Corso Vittorio Emanuele 2 - Ariano Irpino 2. Presidio Ospedaliero, Via Melito - Solofra	Gerardo Di Masi Ida Cardenio	0825/877219 0825/877503	gdimasi@aslavellino.it icardenio@aslavellino.it
		Emilio Fortunato	0825/530206-207	efortunato@aslavellino.it
ASL BENEVENTO	1. Ospedale San Alfonso Maria de Liguori Contrada San Pietro, Sant'Agata dei Goti 2. Presidio Maria delle Grazie Cerreto Sannita, Benevento	Pasquale Di Guida Dott. Gelsomino	0823/313708-313714 349/5310752 Tel 0823/313710	dirsanhhsa@aslbenevento1.it
A.O. PASCALE	Via Mariano Semmola Napoli	Pasquale Ciaramella	081/5903348	p.ciaramella@istitutotumori.na.it
A.O.R.N. CARDARELLI	Via Antonio Cardarelli 9 80131 Napoli	Dentice Gaetano – Passaretti Raffaele	081/7473170	ciro.verdoliva@gmail.com
A.O. MOSCATI DI AVELLINO	C.da Amoretta Avellino	Maria Giannitti	0825/203388	magiannitti@aosgmoscati.av.it
A.O.U. FEDERICO II	Via S.Pansini, 5 80131 Napoli	Iandiorio Beniamino Emma Montello	081/7462373 081/7462868	beniamino.iandiorio@unina.it m.montella@unina.it

AZIENDE	PRESIDI	REFERENTI SOPRALLUOGO	TEL.	EMAIL
		Patrizia Cuccaro	081/7464373	patrizia.cuccaro@unina.it dmp@unina.it
A.O.U. SUN	Via Costantinopoli, 104 80138 - Napoli	Sergio Esposito	331/6445532	sergio.esposito@unina2.it
A.O.U.RUGGI	1. A.O. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" Strada Statale 18, località Fuorni, Salerno 2. Ospedale Amico - G. Fucito Corso Umberto I, Mercato San Severino 3. Plesso "Santa Maria Incoronata dell'Olmo" Via De Marinis, Cava de Tirren	Vincenzo Caputo Elio Gallo Rachele Vicedomini Vincenzo Bottiglieri	340 9284048 089 9925399 089 9926369 089/9926218-369	vincenzo.caputo@sangiovannieruggi.it dmp.fucito@sangiovannieruggi.it rachele.vicedomini@sangiovannieruggi.it vincenzo.bottiglieri@sangiovannieruggi.it
A.O.DEI COLLI	1. Azienda Ospedaliera Cotugno Via G. Quagliariello, 54 - 80131 Napoli 2. Azienda Ospedaliera C.T.O. Viale Colli Aminei, 21 - 80141 Napoli 3. Azienda Ospedaliera V. Monaldi Via Leonardo Bianchi - 80131 Napoli	Dott. Raffaele Dell'Aversano Dott. Cosimo Maiorino Dott. Luigi Vittorioso	Tel 081/7062318 Tel 081/7067260 Tel 081/7068517-8503	
A.O. SANTOBONO	1. Presidio Ospedaliero Pausilipon Viale Possilipo 226 - 80100 Napoli 2. A.O.Santobono Via Mario Fiore 6 - Napoli 3. Presidio Ospedaliero SS Annunziata Via Egiziaca a Forcella 18 - Napoli	Salvatore Picardi Mariantonietta Di Lillo Silvana Ciaburro Nicola Crescenzo Luigi Castellano	081/2205475 334/6048498 081/2205290 334/6048511 366/5707980 081/2205185 366/5707984 081/2205027 338/6219970	s.picardi@santobonopausilipon.it m.dilillo@santobonopausilipon.it s.ciaburro@santobonopausilipon.it n.manna@santobonopausilipon.it l.castellano@santobonopausilipon.it
A.O. RUMMO DI BENEVENTO	Via Raffaele Delcogliano - Benevento	Pasquale Ferro	0824/57753-57422	dirmedpresidio@ao-rummo.it

E' possibile che nel corso della procedura possano verificarsi alcune variazioni di persona/ numero telefono, etc. in questi casi le variazioni saranno pubblicate sul sito www.soresa.it nella sezione relativa alla documentazione di gara o comunicate via telefono/ fax/ mail dalle singole Aziende Sanitarie una volta inviata la richiesta di sopralluogo. Rimane ferma la facoltà per le Ditte concorrenti di richiedere l'effettuazione dei sopralluoghi presso i presidi ospedalieri non ricompresi nella tabella sopra riportata.

5. CHIARIMENTI

E' possibile inviare richieste di chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC ufficiogare@pec.soresa.it.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/ o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.soresa.it> nella sezione "Bandi di gara".

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte utilizzando, ove predisposti, i modelli messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.soresa.it>, nella sezione "Bandi di gara".

Tutta la documentazione di cui ai successivi paragrafi, oltre che prodotta in formato cartaceo ed inserita nelle apposite Buste, deve essere salvata, in formato PDF, su supporto informatico (es. cd/ dvd, pen drive). In particolare, i soli allegati scaricabili dal sito SoReSa (in formato MS word ed Excel), in aggiunta a quanto detto sopra, devono essere trasmessi, una volta compilati, nel loro formato originario salvandone copia su apposito supporto informatico. Tali supporti informatici dovranno essere inseriti nelle rispettive Buste di competenza.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'1 per mille del valore del lotto per il quale concorre e comunque non superiore a 5.000 euro. Nel caso il concorrente partecipi a più lotti, l'importo complessivo della sanzione sarà di 5.000 euro, in osservanza a quanto disposto dal citato art. 83. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di

esclusione. Pertanto in caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo Operazioni di gara in merito all'escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

8. SUBAPPALTO

L'operatore economico che risulterà affidatario del servizio di cui alla presente procedura di gara potrà affidare in subappalto i servizi o le forniture compresi nel contratto, anche limitatamente a singole prestazioni, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché all'atto dell'offerta:

- indichi i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo, comunque entro il trenta per cento dell'importo complessivo del contratto;

- comunichi la terna di subappaltatori ai quali si riserva la facoltà di affidare in subappalto;
- dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;

Il subappalto è comunque ammesso purché venga affidato e svolto secondo le disposizioni dell'articolo 105 del Codice.

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Convenzione o, se aggiudicata, di non stipulare la Convenzione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 51 comma 3 del Codice, in caso di partecipazione a più lotti, al Concorrente singolo, raggruppato o consorziato che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di 2 (due) lotti in ragione dell'ordine di rilevanza economica degli stessi ovvero a cominciare dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente.

Il limite dei due lotti vale, quindi, esclusivamente nel caso in cui l'operatore economico (singolo, raggruppato o consorziato) presenti offerta sempre con la medesima forma giuridica per più lotti.

Non troverà applicazione il limite sui lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti superiore nelle seguenti ipotesi:

- a. nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori Lotti rispetto ai 2 (due) lotti complessivi allo stesso aggiudicati attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei lotti dianzi esposta;
- b. nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 2 (due) Lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti Lotti; in tal caso, detti Lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito.

L'offerta vincherà il concorrente per **270** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo differimento di detto termine richiesto dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, la Convenzione con l'Aggiudicatario di ciascun Lotto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dal comma 10 lett. a) dell'art. 32 del Codice. Le spese relative alla stipulazione della Convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione della Convenzione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla pubblicazione degli avvisi e dei bandi sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante.

Secondo quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88 , comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 , ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto la stazione appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare una nuova Convenzione per l'affidamento del completamento del servizio. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria a favore di SoReSa S.p.A., come definita dall'art. 93, comma 1, terzo periodo del Codice, pari al **2% (due per cento)** dell'importo complessivo di ciascun Lotto e precisamente:

Lotto 1: € 100.000,00

Lotto 2: € 131.200,00

Lotto 3: € 179.520,00

Lotto 4: € 95.600,00

Disciplinare di gara

Pag. 17 a 54

Lotto 5: € 117.280,00

Lotto 6: € 136.960,00

In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante, distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della amministrazione aggiudicatrice; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti (assegno o bonifico bancario/postale);
- c) da garanzia fideiussoria rilasciata da impresa bancaria o assicurativa che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 3) avere validità per almeno 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 5) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, devono riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo, dell'aggregazione, del consorzio o GEIE;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'Amministrazione Contraente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato

In alternativa a quanto previsto al precedente punto 6), lettera d), ove l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva sia di un fideiussore, di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, dovrà essere presentata apposita, separata dichiarazione contenente il suddetto impegno.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo Modalità di presentazione della documentazione del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata regolarizzazione entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula della Convenzione, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione della Convenzione l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dello stesso art. 103 del Codice.

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/ 2016, dovrà segnalare nella Busta Amministrativa, in sede di offerta, il possesso del/i requisito/i di cui al medesimo comma e documentarlo/i nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In particolare l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/ IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000
- del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al precedente alinea, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/ 2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001
- del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai precedenti alinea, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/ 2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009
- del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067
- del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti alinea, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/ 2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di

gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/ o il consorzio ordinario siano in possesso della/e predetta/e certificazione/i;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/ o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 1 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

II. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo corrispondente a quanto di seguito indicato per ciascun Lotto scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n 163 del 22 dicembre 2015:

- Lotto 1: **€ 200;**
- Lotto 2: **€ 200;**
- Lotto 3: **€ 200;**
- Lotto 4: **€ 140;**
- Lotto 5: **€ 200;**

- Lotto 6: € 200.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo pagamento, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, e contestuale pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo Modalità di presentazione della documentazione del presente disciplinare, a condizione che il pagamento al favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata regolarizzazione, entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

12.REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

12.1 CRITERI DI SELEZIONE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

A. Requisiti di idoneità professionale.

A.1. Iscrizione nel registro della Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura;

A.2. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 152/06 e s.m.i., per le categorie 4 e 5; in conformità a quanto previsto dal D.lvo n. 205 del 3 maggio 2010 e dalla Circolare del Comitato Nazionale Gestori Ambientali n. 240 del 9 febbraio 2011 è sufficiente l'iscrizione alla categoria n.5, qualora l'impresa si trovi nelle condizioni previste dalla medesima circolare.

B. Requisiti di capacità economico-finanziaria.

Fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto (ossia servizi di trasporto, smaltimento di rifiuti speciali, fornitura di contenitori effettuati presso strutture sanitarie pubbliche e/o private) al netto dell'IVA per gli ultimi tre esercizi disponibili non inferiore ai valori di seguito riportati:

- LOTTO 1 € 1.875.000,00

- LOTTO 2 € 2.460.000,00
- LOTTO 3 € 3.366.000,00
- LOTTO 4 € 1.792.500,00
- LOTTO 5 € 2.199.000,00
- LOTTO 6 € 2.568.000,00

Si precisa che ai fini del raggiungimento e della dimostrazione del suddetto requisito è compreso anche lo smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi.

In caso di partecipazione a più lotti, occorre dimostrare il possesso del requisito del predetto fatturato con riferimento esclusivamente ai due lotti di maggior valore per i quali si partecipa.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice, si precisa che il requisito del fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto viene richiesto in considerazione della particolare complessità tecnico professionale e rilevanza socio sanitaria del servizio oggetto del presente appalto ed è volto a garantire che il servizio venga svolto da operatori economici con un'adeguata solidità economico finanziaria ed esperienza nel settore oggetto della gara.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso di suddetto requisito, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante secondo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice, ed in particolare mediante almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario e la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto.

Nel caso in cui il Concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti, non risulti in possesso del requisito di fatturato richiesto per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il Concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/ i lotto/ i per il/ i quale/ i possiede i requisiti in ragione dell'ordine di rilevanza economica rappresentato dal valore del fatturato richiesto per singolo lotto posto a base di gara precedentemente indicato, (segnatamente dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti per i quali il Concorrente ha presentato offerta).

C. Requisiti di capacità tecnico-professionale.

Elenco dei principali servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (ossia servizi di trasporto, smaltimento di rifiuti speciali, fornitura di contenitori effettuati presso strutture sanitarie pubbliche e/ o private) effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

D. Certificazioni di qualità.

D.1. Certificazione UNI EN ISO 9001: 2008 o successivi;

D.2. Certificazione UNI EN ISO 14001:2004, registrazione Emas.

In caso di procedure di certificazione in atto, deve essere prodotta dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà essere prodotta in sede di aggiudicazione.

In caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva il requisito di idoneità professionale di cui al punto A1 deve essere soddisfatto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice: dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

In caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva, i requisiti di idoneità professionale di cui al punto A2, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale di cui ai punti B e C e le certificazioni di cui ai punti D1, D2 del presente paragrafo devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel modo che segue:

- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE:

- il requisito di cui al punto A2 deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/ consorziande o aderenti al contratto di rete per il servizio per cui è richiesta l'iscrizione all'Albo, che, a tal fine, dovrà espressamente indicato. Resta inteso che ogni impresa sarà tenuta a svolgere, all'interno del R.T.I. o del Consorzio, la relativa attività oggetto di iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientale;
 - il requisito di cui al punto B deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/ consorziande o aderenti al contratto di rete che eseguono il servizio. In particolare il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria in senso relativo dall'impresa mandataria;
 - il requisito di cui al punto C può essere posseduto cumulativamente delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/ consorziande o aderenti al contratto di rete che eseguono il servizio;
 - le certificazioni di cui ai punti D1 e D2 devono essere possedute da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/ consorziande o aderenti al contratto di rete che eseguono il servizio.
- Nell'ipotesi di raggruppamento verticale o misto, detti requisiti e certificazioni devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/ consorziande o aderenti al contratto di rete per la parte della prestazione ad esse attribuita. A tal proposito si specifica che i requisiti e le certificazioni di cui ai punti A2, B, e D2 afferiscono alla prestazione principale così come individuata all'art. 1 del presente disciplinare, mentre la certificazione di cui al punto D1 afferisce a tutte le prestazioni, principale e secondarie, indicate nel precedente nell'art. 1 del presente disciplinare. Il requisito di cui al punto C deve essere posseduto per la parte della prestazione ad esse attribuita.

In caso di dimostrazione del requisito di capacità economico-finanziaria tramite due dimostrazioni bancarie, le stesse devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

12.2 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega (utilizzando **P'Allegato A4**) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione (unico plico anche in caso di partecipazione a più lotti), a **pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore **12** del giorno **05/12/2016**, esclusivamente all'indirizzo Società Regionale per la Sanità (So.Re.Sa. S.p.a.), Centro Direzionale Isola F9, 80143 Napoli, Segreteria Generale - Ufficio protocollo, VII piano.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali dalle ore 10:00 alle ore 12:00 presso l'ufficio protocollo di So.Re.Sa. S.p.a.. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura “**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO AD IMPIANTI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE CAMPANIA**”. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, costituiranno irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione prodotta (compreso lo stesso plico) che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il plico deve contenere al suo interno le buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- Una Busta “**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”;
- Tante Buste “**B – DOCUMENTAZIONE TECNICA**” quanti sono i Lotti per i quali si presenta offerta
- Tante Buste “**C – OFFERTA ECONOMICA**” quanti sono i Lotti per i quali si presenta offerta

All'interno del plico dovranno essere inserite le buste sopra elencate, chiuse, sigillate e controfirmate. In particolare, la Busta C / le Buste C – Offerta Economica dovrà/ dovranno essere, a pena di esclusione, non trasparenti (in modo quindi da non rendere visibile il contenuto).

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o di importo pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Infine, si precisa, che tutti gli allegati al presente disciplinare, scaricabili dal sito di So.Re.Sa., sezione “*Bandi di gara*”, oltre che trasmessi in formato cartaceo, inserendoli nelle corrispondenti buste, dovranno essere salvati, debitamente compilati, su un apposito supporto informatico (es. cd/ dvd, pen drive), utilizzando il formato MS Word/Excel originario e seguendo le istruzioni in calce ai medesimi allegati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – *DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1)** Dichiarazione di partecipazione (utilizzando l'Allegato “*AI – DICHIARAZIONE NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE*”) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, nella quale si dichiara:
 - a)** La forma/ composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete) con la quale si intende concorrere.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione per la partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione per la partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione per la partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

b) i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) dei soggetti indicati dall'art. 80 del Codice, comma 3, primo periodo (ossia, del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per i soci dovrà essere indicata anche la quota di partecipazione detenuta) e secondo periodo (ossia, dei soggetti cessati dal una delle cariche sopra enumerate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).

2) Dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato "**A2 - REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**"), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/ 2000 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5, lettere a), b) c), d) e), f), g), h), i), m) del Codice nonché nell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e nell'art. 35 del d.l. n. 90/ 2014 convertito in Legge n. 114/2014;

Nota Bene. Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione di cui al presente punto, nei casi di cui al comma 7 dell'art 80 D.L.gs. n. 50/ 2016, non si applica, ai sensi del successivo comma 9, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, co. 10, D.Lgs. 50/ 2016.

Si precisa che:

- le attestazioni di cui al presente nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- le attestazioni di cui al presente punto nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- le attestazioni di cui all'art 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5, lettera l) del Codice devono essere rese personalmente (utilizzando l'Allegato "**A2bis - Requisiti Generali Bis**") dai soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, primo periodo del Codice (precedentemente enumerati). Si precisa che nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione, la dichiarazione deve essere resa da entrambi i soci.
- l'attestazione del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice deve essere resa personalmente (utilizzando l'Allegato "**A2ter - Requisiti Generali Ter**") ai sensi dell'art. 80, comma 3, secondo periodo del Codice, anche dai soggetti, indicati nell'art. 80, comma 3, primo periodo del Codice (precedentemente enumerati), cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le attestazioni di cui al presente **punto**, relative alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 1, comma 2 e comma 5, lettera l), possono essere inoltre rese, (utilizzando i medesimi Allegati modelli **A2BIS** ed **A2TER**) mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/ 2000 e ss.mm.ii., dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore speciale fornendo la procura speciale da cui trae i poteri di firma con indicazione nominativa dei soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

- 3)** Dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato "**A3 - REQUISITI SPECIALI**") resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii attestante:

- a. l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice;
- b. l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 152/06 e s.m.i., per le categorie 4 e 5; in conformità a quanto previsto dal D.lvo n. 205 del 3 maggio 2010 e dalla Circolare del Comitato Nazionale Gestori Ambientali n. 240 del 9 febbraio 2011 è sufficiente l'iscrizione alla categoria n.5 qualora l'impresa si trovi nelle condizioni previste dalla medesima circolare;
- c. di aver realizzato un fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto (ossia servizi di trasporto, smaltimento di rifiuti speciali, fornitura di contenitori effettuati presso strutture sanitarie pubbliche e/ o private) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando non inferiore ai valori indicati all'articolo 12 del presente Disciplinare;
- d. l'elenco dei principali servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (da intendersi quali servizi di trasporto, smaltimento di rifiuti speciali, fornitura di contenitori effettuati presso strutture sanitarie pubbliche e/ o private) effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
- e. Produrre Certificazione UNI EN ISO 9001: 2008 o successivi;
- d. Produrre Certificazione UNI EN ISO 14001:2004, registrazione Emas o equivalenti;

In caso di procedure di certificazione in atto, deve essere prodotta dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà necessariamente essere prodotta prima della sottoscrizione della Convenzione, pena la decadenza dell'eventuale aggiudicazione;

- 4) *Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria secondo quanto richiesto al punto precedente, di cui alla lett. c del precedente punto Dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato "A3 - REQUISITI SPECIALI") resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/ 2000 e ss.mm.ii attestante: due idonee dichiarazioni bancarie di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..*

5) *In caso dell'avvalimento*, il concorrente dovrà allegare:

- a) dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato “**A4 - DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO**”) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato “**A4 - DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO**”) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - i. attesta di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.lgs. 50/ 2016, il/ i requisito/ i e/ o delle risorse di cui il concorrente si avvale per poter essere ammesso alla gara;
 - ii. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i predetti requisiti, dei quali è carente il concorrente, e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
 - iii. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa a sua volta alla stesso Lotto di gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
- c) dichiarazioni di cui agli allegati al Disciplinare A1, A2, A2BIS e A2TER, appositamente compilati, relativamente all'impresa ausiliaria;
- d) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente..

6) *In caso del subappalto*, il concorrente dovrà allegare:

- a) dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato “**A5 - DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**”), sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, con cui si indicano specificatamente i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo, comunque entro il trenta per cento dell'importo complessivo del contratto nonché la terna di subappaltatori ai quali si riserva la facoltà di affidare in subappalto;

- b) dichiarazioni di cui agli allegati al Disciplinare A1, A2, A2BIS e A2TER, appositamente compilati, relativamente alle imprese subappaltatrici;
- 7) PASSOE di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/ o all'impresa subappaltatrice.
- 8) Dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato "A6 - ALTRE DICHIARAZIONI") resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata;
 - b. si impegna ad applicare, in caso di aggiudicazione, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni oggetto dell'appalto stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.
 - c. dichiara che nella formulazione dell'offerta ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/ fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - d. di aver preso atto del protocollo di legalità sottoscritto da So.Re.Sa. in data 9 luglio 2008 allegato al presente disciplinare (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
 - e. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara indicati nelle premesse del presente disciplinare di gara;
 - f. comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99);

- g. comunica il proprio domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- h. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- i. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- j. attesta di non avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

- 9)** Documento attestante la cauzione provvisoria di cui al paragrafo Cauzioni e garanzie richieste, con la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti richiesti dalla norma che danno diritto alla riduzione e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti e ne allega la certificazione;

- 10)** Dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, di cui al paragrafo Presa visione della documentazione e sopralluogo del presente Disciplinare di gara, compilando l'Allegato "A8 - ATTESTATO SOPRALLUOGO".

- 11)** Ricevuta/ e di pagamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, di cui al paragrafo Pagamento a favore dell'Autorità del presente Disciplinare di gara.

- 12)** *Nel caso di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari autorizzati iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385:*

- copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo ai sensi l'art. 107 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 ovvero dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale se ne attesta il possesso;

- dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesta di svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e di essere sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

13) *Nel caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico*, dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione Contraente.

14) INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI:

➤ **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato **“AI-DICHIARAZIONE NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE”**) in cui si indica il/ i consorziato/ i per i quale/ i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/ i consorziato/ i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

➤ **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

➤ **nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/ fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

➤ **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente (dichiarazione unica da rendere utilizzando l'Allegato "A7 - RTI CONSORZI GEIE COSTITUENDI" sottoscritto da tutte le imprese) attestante:
 - il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice;
- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/ 2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete

non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

➤ **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Tutte le dichiarazioni richieste al presente paragrafo 14 potranno essere rese utilizzando in alternativa ai modelli, A1, A2, A2bis, A2ter, A3, A4, A5, A6, A7, A8, il **Documento di gara unico europeo (DGUE)**. Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Il documento può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante secondo le

modalità indicate nel precedente punto 1. In caso di RTI o di Consorzio un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari diconcorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/ 2016;
- iii) eventuale, in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- iv) eventuale, in caso di subappalto, dalle imprese subappaltatrici.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC.

Le dichiarazioni richieste nel presente paragrafo, per la quale non possa essere utilizzato il DGUE perché in esso non espressamente contemplate, dovranno essere rese utilizzando comunque i suddetti modelli da A1 a A8 compilando solo i punti degli stessi ove le suddette dichiarazioni sono riportate.

Tutta la documentazione di cui al presente paragrafo, ad eccezione degli allegati scaricabili dal sito So.Re.Sa. per i quali è già stato richiesto il salvataggio su supporto informatico nel formato originario, oltre che in formato cartaceo deve essere salvata in su apposito supporto informatico (es. cd/ dvd, pen drive) in formato PDF da inserire nella Busta A.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICO – PROFESSIONALE LOTTO X"

La busta "**B – OFFERTA TECNICO- PROFESSIONALE**" deve contenere i seguenti documenti a pena di esclusione:

- **Relazione Tecnica** redatta secondo quanto riportato nell'**ALLEGATO B SCHEMA RELAZIONE TECNICA**. Tale Relazione deve rispettare i seguenti requisiti:
 - o essere compilata su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, utilizzando un font non inferiore a 11 punti, interlinea singola;
 - o essere contenuta in massimo 40 facciate complessive;

o essere priva, a **pena di esclusione**, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

- **Schede Tecniche** dei contenitori dalle quali sia possibile rilevare le caratteristiche dei prodotti forniti, secondo quanto previsto all'art. 4 del Capitolato tecnico.
- In considerazione della particolare natura del servizio e della necessità di evitare interruzioni per le attività di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo: **Dichiarazione** di essere proprietario o avere la disponibilità di almeno due impianti di destinazione finale ovvero di impegnarsi a sottoscrivere, entro 20 giorni dalla comunicazione d'aggiudicazione, convenzioni con almeno due impianti di destinazione finale autorizzati allo smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo: a tal fine la Ditta deve altresì produrre nella Busta n. B i contratti, le convenzioni e/ o lettere di intento da cui risulti la disponibilità degli impianti (l'impianto è definito rispetto all'autorizzazione e non al numero di linee produttive).

Tutta la documentazione che viene presentata per un singolo lotto, dovrà essere rilegata in fascicoli separati dal fascicolo della relazione tecnica e seguire una numerazione progressiva anche apportata manualmente. Il suddetto fascicolo dovrà riportare la indicazione del lotto al quale inerisce ed includere un indice riportante i documenti in esso inseriti.

Tutti i servizi ed i prodotti proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato e nei suoi Allegati, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

La documentazione tecnica dovrà essere in lingua italiana o accompagnata da idonea traduzione, ove richiesto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.

Nella Busta B potranno essere inserite, ove ritenuto opportuno, nell'ambito di un'apposita sezione del fascicolo del lotto denominata "*documentazione eventuale*" le seguenti dichiarazioni/documentazione:

- **Segreti tecnici e commerciali e documentazione a comprova.** Con apposita dichiarazione la ditta potrà indicare quali informazioni, e le parti dei documenti inseriti nella Busta B che le riportano, costituiscono, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione dovrà essere

motivata e comprovata e sarà valutata come possibile motivo di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, commi 5, lett. a) e 6 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tutta la documentazione di cui al presente paragrafo, ad eccezione degli allegati scaricabili dal sito So.Re.Sa. per i quali è già stato richiesto il salvataggio su supporto informatico nel formato originario, oltre che in formato cartaceo deve essere salvata in su apposito **supporto informatico** (es. cd/ dvd, pen drive) in formato PDF da inserire nella Busta B.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA LOTTO X”

Nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA” deve essere contenuta:

- 1) a **pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara (“C - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA”), deve contenere, in particolare, i seguenti elementi:
 - a) il “**prezzo**” offerto per l'appalto, in cifra e lettera, I.V.A. ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi. Dovranno essere inoltre specificati i prezzi unitari €/ kg offerti, iva esclusa, per ciascun codice CER; **fermo restando quanto sopra per i rifiuti sanitari speciali pericolosi a rischio infettivo (CER 180103* - 180202*), la remunerazione del servizio avverrà sulla base dei chilogrammi gestiti, pesati alla partenza, al netto dei contenitori. Per tali tipologie di rifiuto i quantitativi riportati nell'Allegato Schema Offerta Economica sono al netto dei contenitori e il Fornitore dovrà indicare nell'Offerta Economica il prezzo unitario per chilogrammo al netto del peso dei contenitori;**
 - b) i “**Costi della Sicurezza da Interferenza**” necessari per garantire tutte le misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel DUVRI standard (**Allegato D“DUVRI”**). Si precisa che l'Amministrazione, in aderenza al DUVRI, ha stimato l'importo complessivo di tali costi come riportato nel presente documento e gli stessi non sono soggetti a ribasso d'asta;
 - c) la stima dei “**Costi relativi alla Sicurezza**” (c.d. aziendali) di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (non saranno soggetti al ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2006).

In caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere. Non sono ammesse correzioni o abrasioni; pertanto, in caso di errore, il numero dovrà essere barrato e ripetuto.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, dovrà essere incondizionata.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai al paragrafo 14.

Saranno ammesse, per ciascun lotto, solo le offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta riportata nel paragrafo 1 del presente Disciplinare.

- 2) in separata busta chiusa e sigillata, le spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1 del Codice, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura ***“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO AD IMPIANTI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE CAMPANIA – SPIEGAZIONI”***. Sulla base delle suddette giustificazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3 D.lgs. n. 50/ 2016.

L'offerta economica, oltre che prodotta in formato cartaceo da inserire all'interno della Busta C, dovrà essere salvata su supporto informatico (es. cd/ dvd, pen drive) in formato MS Excel; al riguardo si declina ogni responsabilità sulla compatibilità del file fornito, sul corretto funzionamento e sulle modalità di utilizzo del suddetto file, facendo comunque sempre fede l'offerta cartacea.

In caso di contrasto tra offerta presentata in forma cartacea e documentazione presentata su supporto informatico prevarrà quanto riportato sul formato cartaceo.

CAMPIONATURA

Le ditte dovranno, a seguito aggiudicazione, fornire la campionatura dei contenitori descritti dalle schede tecniche dichiarati in fase di gara entro la stipula della convenzione (fornita dal produttore del contenitore).

Inoltre la Commissione giudicatrice potrà richiedere, nel corso della gara, i campioni dei prodotti offerti dagli Operatori Economici partecipanti, al fine di valutare le caratteristiche degli stessi.

17. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 81, commi 1, 2 e dell'art. 216 comma 13 del Codice e tenuto conto del Comunicato del Presidente Anac del 4 maggio 2016 avente ad oggetto: "Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 – Regime transitorio dell'utilizzo del sistema AVCPass", la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 157 del 17 febbraio 2016 e ss.mm.ii., con le modalità di cui agli artt. 4, 5, 6 e 9, comma 2 della predetta delibera.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

In ordine ai criteri di selezione di cui al paragrafo Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, si precisa quanto segue:

- a. La comprova del requisito di cui al precedente paragrafo 12 Lett. A) **Requisiti di idoneità professionale**, se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, avverrà mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema AVCPass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- b. La comprova del requisito dell'importo relativo al fatturato per servizi analoghi nel settore di attività oggetto dell'appalto negli ultimi tre anni, di cui al precedente 12, lett. B) **Requisiti di capacità economico-finanziaria**, avverrà mediante la produzione di:
 - certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici (se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente)

ovvero

dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. rilasciata da Revisore Contabile o Società di revisione o dal Collegio Sindacale della Società comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente all'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara

ovvero

copia dei bilanci consuntivi, relativi agli ultimi tre esercizi, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere l'importo specifico dichiarato in sede di gara

ovvero

fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) dell'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara dichiarato in sede di partecipazione.

c. La comprova del requisito relativo ai principali servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto di cui al precedente paragrafo 12 lett. C avverrà:

- i. *se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici*: da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
- ii. *se trattasi di servizi prestati a privati*: mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/ prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 D.lgs. n. 50/ 2016, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	50
Offerta economica	50
TOTALE	100

A. Attribuzione Punteggio x offerta Tecnica

Le caratteristiche tecniche migliorative sono riportate nella tabella seguente. Si rappresenta che:

- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Coefficienti quantitativi”, vale a dire coefficienti che saranno determinati secondo quanto espressamente riportato in tabella; si precisa che la dicitura (on/ off) sta ad indicare l'assenza di punteggi intermedi, pertanto il punteggio conseguibile relativamente alle voci che riportano detta dicitura, potrà essere pari a 0 oppure al valore massimo indicato nel singolo criterio;
- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Coefficienti discrezionali”, vale a dire coefficienti che saranno attribuiti sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

Criteri di valore per l'attribuzione delle preferenze	Tipologia	Punteggio Wi
A. Struttura organizzativa proposta per l'erogazione dei servizi richiesti. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:		
<i>a1) Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità della soluzione proposta di adempiere alle prestazioni previste dal Capitolato Tecnico. La proposta deve in particolare riportare la struttura organizzativa dedicata e il relativo organigramma, riportando dimensionamento, descrizione delle professionalità impiegate nella gestione del servizio, procedure di coordinamento e controllo. La proposta deve anche riportare la descrizione del percorso dal ritiro fino al conferimento, specificando anche le frequenze di trasporto</i>	D	4
<i>a2) Flessibilità e scalabilità intesa come capacità della soluzione proposta di far fronte alle caratteristiche e al contesto tecnico, organizzativo e geomorfologico in cui vengono erogati i servizi</i>	D	4
<i>a3) Servizio di consulenza per la sicurezza ai trasporti di merci pericolose assicurata attraverso la reperibilità per via telefonica, dalle ore 9,00 alle ore 16,00 di tutti i giorni feriali, di un consulente per la sicurezza ai trasporti di merci pericolose e la disponibilità del consulente a effettuare sopralluoghi presso le sedi delle Amministrazioni, su richiesta delle stesse. Deve essere fornito il nominativo di tale consulente, unitamente alla documentazione attestante la sua idoneità allo svolgimento dell'incarico SI: 2 NO:0</i>	T (on/off)	2
B. Qualità dei contenitori rigidi per i rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri		
<i>b1) Caratteristiche dei contenitori in termini di resistenza meccanica e agli sfondamenti e indeformabilità</i>	D	2
<i>b2) % di contenitori rigidi in materiale non vergine, riciclato o misto impiegati per la raccolta dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo Il coefficiente sarà attribuito secondo la seguente formula: Va=Ra/Rmax dove Va: è il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente “a” Ra: è la % contenitori rigidi in materiale non vergine, riciclato o</i>	T	2

<p>misto impiegati per la raccolta dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo offerta dal concorrente a</p> <p>Rmax: è la % di contenitori rigidi in materiale non vergine, riciclato o misto impiegati per la raccolta dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo più alta tra le offerte ricevute</p>		
<p>C. Qualità dei contenitori rigidi per i rifiuti diversi da quelli speciali pericolosi a rischio infettivo. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri</p>		
<p><u>c1) Caratteristiche dei contenitori in termini di resistenza meccanica e agli sfondamenti e indeformabilità</u></p>	D	2
<p><u>c2) % di contenitori rigidi in materiale non vergine riciclato o misto impiegati per la raccolta dei rifiuti diversi da quelli pericolosi a rischio infettivo</u></p> <p>Il coefficiente sarà attribuito secondo la seguente formula: $Va = Ra / Rmax$ dove Va: è il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente "a" Ra: è la % contenitori rigidi in materiale non vergine, riciclato o misto impiegati per la raccolta dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo offerta dal concorrente a Rmax: è la % di contenitori rigidi in materiale non vergine, riciclato o misto impiegati per la raccolta dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo più alta tra le offerte ricevute</p>	T	2
<p>D. Tracciabilità dei rifiuti: L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:</p>		
<p><u>d1) Qualità ed efficacia intesa come soluzioni che garantiscano la tracciabilità del singolo carico e del singolo contenitore fino alla destinazione finale per i rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo</u></p>	D	3
<p>E. Procedure di gestione di eventuali situazioni di emergenza (per es. indisponibilità di personale o di mezzi/ attrezzature) e di situazioni imprevedute (per es. sovrapproduzione di rifiuti, variazioni nel numero e/ o nella tipologia delle unità di produzione). L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:</p>		
<p><u>e1) Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel garantire la puntuale rilevazione delle emergenze e la loro immediata risoluzione</u></p>	D	2
<p><u>e2) Aderenza al contesto intesa come possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto nella realtà delle Aziende del lotto di partecipazione</u></p>	D	2
<p><u>e3) La riduzione del tempo di intervento in ore offerto per il ritiro di rifiuti prodotti da eventi impreveduti o accidentali (rispetto a quanto riportato nel Capitolato Tecnico)</u></p> <p>Il coefficiente sarà determinato secondo la seguente formula: $Va = Ra / Rmax$ dove Va: è il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente "a" Ra: è il tempo massimo di intervento richiesto nel capitolato tecnico pari a 12 ore meno il tempo di intervento offerto dal concorrente a Rmax: è il tempo massimo di intervento richiesto nel capitolato tecnico pari a 12 ore meno il tempo di intervento più basso tra le offerte ricevute</p>	T	3

F. Riduzione dell'impatto ambientale: tipologie di mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio al fine di ridurre l'impatto ambientale. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:		
<i>f1) Qualità ed efficacia intesa come riduzione complessiva dell'impatto ambientale determinata dal numero e dalla tipologia di mezzi proposti. Il punteggio sarà attribuito esclusivamente sui veicoli a ridotto impatto ambientale (es. euro 6, euro 5 FA P, Euro 4 benzina/ metano, Euro 4 benzina/ GPL, elettriche)</i> Il coefficiente sarà determinato secondo la seguente formula: $Va=Ra/Rmax$ dove Va: è il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente "a" Ra: è il numero di mezzi a ridotto impatto ambientale offerto dal concorrente "a" Rmax: è il numero più alto di mezzi a ridotto impatto ambientale tra le offerte ricevute	T	3
G. Sistema di pesatura. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:		
<i>g1) Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità delle apparecchiature e delle soluzioni tecniche proposte nel garantire la accuratezza e la consistenza delle operazioni di pesatura</i>	D	3
H. Soluzioni tecniche finalizzate al contenimento della produzione e alla separazione dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo:		
<i>h1) Qualità ed efficacia delle soluzioni che il Fornitore si impegna a mettere in atto finalizzate al contenimento della produzione dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo</i>	D	3
<i>h2) Qualità ed efficacia degli interventi che il Fornitore si impegna a mettere in atto finalizzati a garantire la corretta separazione dei rifiuti speciali pericolosi a rischio infettivo (es. formazione, informazione, addestramento, ecc.)</i>	D	2
I. Allestimento delle aree di deposito temporaneo		
<i>i1) Qualità ed efficacia delle attrezzature e delle soluzioni che il Fornitore offre, senza costi per le Amministrazioni, per l'allestimento del deposito temporaneo/isola ecologica</i>	D	6
<i>i2) Esecazione della pulizia delle aree di deposito temporaneo</i> SI: 2 NO:0	T (on/off)	2
J. Migliorie del servizio:		
<i>j1) Qualità ed efficacia delle eventuali migliorie del servizio, rispetto a quanto previsto nel Capitolato, che la Ditta ritenga di dover proporre formulando le proprie soluzioni</i>	D	2
K. Certificazioni		
<i>k1) Possesso Certificazione OHSAS 18001 sulla gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (N.b.: in caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva (rti, consorzio etc.) il punteggio sarà attribuito se la suddetta certificazione è posseduta, cumulativamente, dal RTI/ Consorzio nel suo complesso</i> Sì: 1 punto No: 0 punti	T (on/off)	1
TOTALE		50

Per la determinazione del punteggio tecnico:

Disciplinare di gara

Pag. 46 a 54

- ove è prevista l’attribuzione tabellare (“T”), per tutti i Lotti, la Commissione procede ad applicare la regola indicata per il rispettivo sub-requisito;
- ove è prevista l’attribuzione discrezionale (“D”) dei coefficienti, per tutti i Lotti, la Commissione procede, in primo luogo, all’attribuzione dei coefficienti $V(a)_i$ attraverso la media dei coefficiente attribuiti discrezionalmente da ciascun Commissario per ciascun sub-requisito. Per l’attribuzione discrezionale dei coefficienti “D” da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione

Giudizio	Ottimo	Più che adeguato	Adeguato	Parzialmente adeguato	Mediocre	Nulla
$V(a)$ assegnabile	1	0,8	0,6	0,4	0,2	0

Una volta assegnati i giudizi alle offerte, la Commissione procederà alla procedura di riparametrizzazione (re-scaling), secondo quanto segue, prima di procedere alla sommatoria dei punteggi dei vari criteri tecnici:

a) se $V(\max p_i) > 0$

$$Va_i = \frac{V_{(ap_i)}}{V_{(\max p_i)}}$$

b) se $V(\max p_i) = 0$

$V(a)_i = 0$

Dove:

- $V(a)_i$ è il coefficiente ottenuto dalla Ditta a per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- $V(\max p_i)$ è il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- Vai sarà il coefficiente ottenuto dalla Ditta a per il criterio i-esimo.

Completata la procedura di cui sopra il coefficiente verrà a sua volta moltiplicato per il punteggio del criterio di riferimento e sommato al fine di poter attribuire il punteggio tecnico a ciascun operatore operante:

$$P_{tec}(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

$P_{tec}(i)$ = punteggio tecnico conseguito dal singolo concorrente (a);

n = numero totale dei requisiti ;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo, variabile tra zero

e uno;

Σn = sommatoria.

Punteggio minimo per Offerta Tecnica:

Saranno escluse dalle successive fasi di gara le offerte che non avranno raggiunto un punteggio tecnico pari ad almeno 26 punti su 50.

B. Attribuzione Punteggio x offerta Economica (PE).

Il punteggio economico sarà attribuito secondo la seguente formula:

Alla ditta che avrà praticato il prezzo complessivo più basso sarà attribuito il punteggio di 50. Alle altre ditte sarà assegnato il punteggio inversamente proporzionale, tenendo conto anche delle frazioni di punto, secondo la seguente formula:

Il punteggio economico è determinato come segue:

$$PE = C_a \times 50$$

Il Coefficiente C_a è determinato come di seguito indicato:

$$C_a (\text{per } A_a \leq A_{\text{soglia}}) = 0,9 \times A_a / A_{\text{soglia}}$$

$$C_a (\text{per } A_a > A_{\text{soglia}}) = 0,9 + (1-0,9) \times [(A_a - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove:

C_a = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente "a"

A_a = Ribasso praticato nell'offerta del concorrente "a", ove il ribasso è dato dalla base d'asta meno valore complessivo offerto dal concorrente "a"

A_{soglia} = Media aritmetica dei ribassi sul prezzo delle offerte dei concorrenti

A_{max} = Ribasso praticato nell'offerta del concorrente che ha formulato la migliore offerta tra quelle ricevute, dato dalla base d'asta meno il valore complessivo offerto più conveniente

Nel caso in cui il numero di offerte ricevute sia inferiore a 3 il Coefficiente C_a è determinato come di seguito indicato:

$$C_a = A_a / A_{max}$$

Dove:

- C_a = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente "a"
- A_a = Ribasso praticato nell'offerta del concorrente "a", ove il ribasso è dato dalla base d'asta meno valore complessivo offerto dal concorrente "a"
- A_{max} = Ribasso nell'offerta del concorrente che ha formulato la migliore offerta tra quelle ricevute, ovvero dato dalla base d'asta meno valore complessivo offerto più conveniente

Il punteggio economico ottenuto applicando la formula sopra riportata sarà arrotondato alla seconda cifra decimale nelle medesime modalità sopra descritte.

Non saranno prese in considerazione, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, le offerte economiche di importo pari o superiore alla base d'asta.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo risultante dalla combinazione prezzo - qualità.

Ai sensi dell'art. 94, comma 3 del Codice So.Re.Sa. si riserva la facoltà di decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice

Ai sensi dell'art 97, comma 12, non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

19. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la So.Re.Sa. Spa, Centro Direzionale Isola C1, Torre Saverio, 80143 Napoli, il giorno 15/12/2016, alle ore 10:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese

interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 (due) giorni lavorativi prima della data fissata.

Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, in seduta pubblica procederà:

- 1) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, all'apertura della busta A (documentazione amministrativa), al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione ivi contenuta;
- 2) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta per lo stesso lotto in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dal lotto il consorzio ed il consorziato;
- 3) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato al lotto medesimo in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dal lotto;
- 4) a verificare in capo ai concorrenti che soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti e del disciplinare di gara ed escludendo dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione; la Commissione, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione procederà a richiedere, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, ovvero, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la commissione ne può richiede comunque la regolarizzazione.
- 5) a sorteggiare, un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti generali e dei criteri di selezione; i concorrenti sorteggiati saranno sottoposti alla suddetta verifica ai sensi dell'art. 71, co. 1, D.P.R. 445/ 2000; la verifica del possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, mediante l'utilizzo del sistema AVCPass, sulla base del PASSOE che l'operatore economico avrà ottenuto a seguito di registrazione al servizio AVCPass; all'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente la documentazione tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con riferimento al rispetto dei requisiti previsti dal Capitolato tecnico e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 19

In ordine alla verifica del superamento della soglia di sbarramento, alla determinazione del punteggio tecnico ed alla riparametrazione dello stesso, di seguito si riporta la successione delle operazioni di gara valide per ciascun Lotto:

- 1) verifica del rispetto dei requisiti previsti dal Capitolato;
- 2) valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio;
- 3) apertura delle offerte economiche;
- 4) assegnazione del punteggio alle offerte economiche;
- 5) calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3;
- 6) riparametrazione dei punteggi tecnici delle offerte ammesse;
- 7) formazione della graduatoria di gara;
- 8) verifica delle eventuali offerte che superano la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice ed eventuale esclusione di offerte ritenute anomale;
- 9) aggiudicazione provvisoria.

Si precisa che al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla regolarizzazione o che hanno conseguito un punteggio tecnico minore della soglia di sbarramento indicata nel paragrafo 18. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.;** di seguito procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi offerti, e procedendo all'attribuzione dei punteggi complessivi secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, si procederà ai sensi del successivo comma 5.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla qualità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudica in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura. La stazione appaltante:

- a) Procederà alla verifica sulle offerte che risultano anomale ai sensi dell'art. 97 co.3 del Codice, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, ove già non prodotte con la documentazione di gara. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti,
- c) assegna all'offerente un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle spiegazioni;
- d) esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle spiegazioni fornite sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta;
- e) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- f) esclude l'offerta a prescindere dalle spiegazioni qualora queste, non prodotte unitamente all'offerta, non sono presentate neppure quando siano state richieste per iscritto e non vengano presentate entro il termine stabilito;

- g) esclude l'offerta, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
1. non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
 2. non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice;
 3. sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del Codice rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
 4. il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 14 del Codice.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla Convenzione sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale. Tutte le controversie derivanti dai Ordinativi di fornitura sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competenza dell'ambito territoriali in cui opera l'Amministrazione Contraente, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATI:

- A1 – Domanda di partecipazione;
- A2 - Requisiti Generali;
- A2bis - Requisiti Generali Bis;
- A2ter - Requisiti Generali Ter;
- A3 - Requisiti Speciali;
- A4 - Dichiarazione di avvalimento;

Disciplinare di gara

Pag. 53 a 54

- A5 - Dichiarazione di subappalto
- A6 - Altre dichiarazioni;
- A7 – RTI Consorzi GEIE costituenti;
- A8 - Attestato sopralluogo;
- DGUE
- B – Schema Relazione Tecnica;
- C – Schema Offerta Economica;
- D – DUVRI;
- Protocollo di Legalità.